



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL EN SURGICON & CIA S.A.S.

1. Nota preliminar

El presente documento consagra las políticas de tratamiento de los datos personales de personas naturales En SURGICON & CIA S.A.S., en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales” y sus decretos reglamentarios (o cualquier otra norma que reglamente, adicione, ejecute, complemente, modifique, suprima o derogue a la Ley 1581 de 2012) y el decreto Reglamentario 1074 de 2015.

2. Responsable del tratamiento

SURGICON & CIA S.A.S. es responsable del Tratamiento de datos personales sobre los cuales decida de forma directa y autónoma.

Domicilio: Cota, Cundinamarca - Colombia

Dirección: KILOMETRO 1 VÍA SIBERIA COTA, CENTRO EMPRESARIAL DEL OCCIDENTE.

Correo electrónico: info@surgicon.com.co

Teléfono: +57 (601) 8985026

3. Tratamientos

3.1. Cuando No Se Cuenta Con La Autorización

Cuando no se cuente de manera expresa con la autorización para la recolección de los datos personales, SURGICON & CIA S.A.S. se abstendrá de recolectarlos, almacenarlos, organizarlos, usarlos, circularlos, transmitirlos o transferidos para cualquier finalidad; lo anterior en pro de salvaguardar los derechos de los titulares de la información.

3.2. Cuando Se Cuenta Con La Autorización

Los datos personales son recolectados, almacenados, organizados, usados, circulados, transmitidos, transferidos, actualizados, rectificados, suprimidos, eliminados y en general gestionados de acuerdo y en proporción a la finalidad o finalidades que tenga cada tratamiento.

3.3. Tratamiento de datos sensibles:

SURGICON & CIA S.A.S aplicará las limitaciones legales al tratamiento de datos sensibles, por lo cual se asegurará que:

- a) El Titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.





- b) El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- c) El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad.
- d) En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del titular.
- e) El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- f) El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento SURGICON & CIA S.A.S. adoptará las medidas conducentes a la supresión de identidad de los titulares.

3.4. Tratamientos de datos personales de niñas, niños y/o adolescentes:

El tratamiento de datos personales de niños, niñas y/o adolescentes que no sean de naturaleza pública cumplirá con los siguientes parámetros y requisitos en su tratamiento:

- a) Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- b) Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.
- c) Valoración de la opinión del menor cuando este cuente con la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

Cumplidos los anteriores requisitos, SURGICON & CIA S.A.S solicitará autorización para el tratamiento de datos al representante legal del niño, niña o adolescente.

3.5. Finalidades De Los Tratamientos

La información personal que es tratada en SURGICON & CIA S.A.S. tiene las siguientes finalidades, según cada grupo de interés:

- a) **Trabajadores, contratistas prestadores de servicios, pensionados y/o beneficiarios:** Relacionamiento, comunicación, registro, acreditación, consolidación, organización, actualización, aseguramiento, procesamiento, investigación, capacitación, autorización, reporte, estadística, planeación, mejora, análisis, auditoria, defensa jurídica, y gestión de las actuaciones, informaciones y actividades en las cuales se relacionan o vinculan los trabajadores, pensionados y sus familiares y/o beneficiarios, y los contratistas prestadores de servicios con SURGICON & CIA S.A.S.
- b) **Accionistas:** Comunicación, registro, consolidación, acreditación, organización, actualización, control, aseguramiento, atención, tramitación,





defensa jurídica, y gestión de las actuaciones, informaciones, estrategias, propiedad industrial, protección de la competencia, control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal y actividades en las cuales se relacionan o vinculan los accionistas con SURGICON & CIA S.A.S.

- c) **Cientes:** Relacionamiento, comunicación, registro, acreditación, consolidación, organización, actualización, aseguramiento, atención, tramitación, defensa jurídica, y gestión de las actuaciones, informaciones, propiedad industrial, protección de la competencia, control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal y actividades en las cuales se relacionan o vinculan los clientes con SURGICON & CIA S.A.S
- d) **Proveedores y sus trabajadores y contratistas:** Comunicación, registro, consolidación, organización, actualización, tramitación, control, acreditación, aseguramiento, auditoría, estadística, reporte, mantenimiento, interacción, asignación, defensa jurídica, y gestión de las actuaciones, informaciones, propiedad industrial, protección de la competencia, control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal y actividades en las cuales se relacionan o vinculan a los proveedores y sus trabajadores y contratistas con SURGICON & CIA S.A.S.

4. Vigencia de las bases de datos

Las bases de datos tendrán una vigencia igual al periodo en que se mantenga la finalidad o finalidades del tratamiento en cada base de datos, o el periodo de vigencia que señale una causa legal, contractual o jurisprudencial de manera específica.

5. Derechos de los titulares

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no
- b) haya sido autorizado en los términos de la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen).
- c) Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen) o cuando se haya presentado la continuidad del tratamiento acorde con el artículo 10 numeral 4° del Decreto 1377 de 2013.
- d) Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- e) Presentar ante la autoridad de protección de datos personales de Colombia quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (o en su





defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen).

- f) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Autoridad de Protección de Datos Personales de Colombia haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen) y/o a la Constitución.
- g) La solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos o el responsable tenga el deber legal o contractual de continuar con el tratamiento.
- h) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento. El titular puede consultar de forma gratuita sus datos personales: (i) al menos una vez cada mes calendario, y (ii) cada vez que existan modificaciones sustanciales de las directrices de tratamiento de la información que lo motiven a hacer nuevas consultas.

6. Autorización

Exceptuando los casos definidos en la Ley 1581 de 2012 (o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen), en los casos en que se requiera contar con la autorización previa del titular la solicitará a más tardar al momento de la captura de la información. La autorización deberá ser expresa e informada en el sentido de incluir las finalidades específicas del tratamiento para las cuales se obtiene el consentimiento, y obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

7. Procedimientos para que cada titular, acorde con el grupo de interés al que pertenezca, ejerza sus derechos

El titular puede ejercer sus derechos por los siguientes medios:

- Correo electrónico: info@surgicon.com.co
- Kilómetro 1 vía Siberia Cota, Centro Empresarial del Occidente.
- Teléfono +57 (601) 8985026

8. Procedimiento Para Que Los Titulares De La Información Puedan Ejercer Sus Derechos

Los Titulares podrán en todo momento solicitar al responsable o encargado la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012.





8.1. Consultas

Los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en SURGICON & CIA S.A.S., quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular. Con respecto a la atención de solicitudes de consulta de datos personales SURGICON & CIA SAS garantiza:

- a) Acusar recibo de la comunicación electrónica u otros que considere pertinentes.
- b) En cualquier caso, independientemente del mecanismo implementado para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 10 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.
- c) Los canales autorizados para formular las consultas escritas son los siguientes:
 - ✓ **Físicamente:** Kilometro 1 vía Siberia cota, Centro Empresarial del Occidente, En recepción. Horario de atención 8:00 A.M. a 5:00 P.M de lunes a viernes en jornada continua.
 - ✓ **Al correo electrónico,** info@surgicon.com.co en horario de 8:00 A.M. a 5:00 P.M. de lunes a viernes en jornada continua, Cualquier solicitud al respecto radicada en horario no hábil se entenderá y dará recibida al día hábil inmediatamente siguiente.
- d) La petición deberá contener la siguiente información:
 1. Nombre completo y apellidos del solicitante (Titular o su causahabiente).
 2. Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto).
 3. Medios para recibir respuesta a su solicitud.
- e) Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información) y acompañando los documentos que se quiera hacer valer.
- f) Firma (si aplica) y número de identificación.
- g) En caso tal de actuar como apoderado, deberá allegarse con reconocimiento de firma ante Notario y acreditar derecho de postulación.





8.2. Reclamos:

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo ante SURGICON & CIA SAS, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- a) El reclamo del Titular se formulará mediante solicitud dirigida al correo electrónico info@surgicon.com.co mediante comunicación escrita dirigida a la Compañía o a la dirección kilómetro 1 vía Siberia cota, Centro Empresarial del Occidente, Cota Cundinamarca.
- b) El reclamo deberá contener la pretensión puntual del titular, con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- c) Una vez recibido el reclamo completo, éste se catalogará con la etiqueta "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha etiqueta se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.
- d) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

9. Petición de actualización o rectificación:

SURGICON & CIA SAS rectificará y actualizará, a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos antes señalados, para lo cual se tendrá en cuenta:

- i. El titular deberá allegar la solicitud al correo electrónico info@surgicon.com.co en el horario de lunes a viernes de 8 AM a 5 P.M. indicando la actualización y/o rectificación a realizar y aportará la documentación que sustente su petición.
- ii. SURGICON & CIA SAS podrá habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho al titular, siempre y cuando éstos lo





beneficien. En consecuencia, se podrán habilitar otros horarios para radicación electrónica, los cuales serán informados en el aviso de privacidad y se pondrán a disposición de los interesados en la página web.

10. Petición de supresión de datos:

El titular de los datos personales tiene el derecho de solicitar su supresión (eliminación) en cualquiera de los siguientes eventos:

- d. Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- e. Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.
- f. Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados.

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por SURGICON & CIA SAS. Sin embargo, este derecho del titular no es absoluto y en consecuencia la compañía podrá negar el ejercicio del mismo cuando:

- a. El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- b. La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- c. Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

La solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos de SURGICON & CIA SAS. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

11. Sanciones Por Incumplimiento

El incumplimiento total o parcial de lo establecido en la presente política, podrá dar lugar a la violación de la Ley y de las normas disciplinarias





respectivas, con las consecuencias que se deriven de tales incumplimientos o violaciones y se sancionara además internamente al funcionario conforme lo dispuesto el Reglamento Interno de Trabajo.

12. Políticas

En SURGICON & CIA S.A.S se establecen las siguientes directrices generales:

- SURGICON & CIA S.A.S registrara las bases de datos en el registro nacional de bases de datos -RNBD- en cumplimiento a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
- El representante legal, el administrador delegado y los funcionarios operativos responsables del tratamiento de las bases de datos reportaran las bases de datos con información personal que administren, informarán las novedades de su administración y reportaran nuevas bases de datos.
- SURGICON & CIA S.A.S implementara procedimientos para garantizar el cumplimiento de su política de tratamiento de información Personal.
- El incumplimiento de las políticas de tratamiento de la información acarreará las sanciones disciplinarias estipuladas en el reglamento interno de trabajo.
- Los encargados del tratamiento de las bases de datos deberán mantener seguridad en el almacenamiento y acceso a la información personal que administran.
- SURGICON & CIA S.A.S., implementara aviso de privacidad en el momento de recolectar información personal.
- Los procedimientos requeridos para el cumplimiento de esta norma son el manual de políticas de seguridad de la información y el manual de procedimientos de seguridad de la información.
- Cumplir con toda la normatividad legal vigente colombiana que dicte disposiciones para la protección de datos personales.

12.1. Políticas específicas relacionadas con el tratamiento de Datos Personales:

- realiza el tratamiento de Datos Personales en ejercicio propio de sus funciones legales y para el efecto no requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular. Sin embargo, cuando no corresponda a sus funciones deberá obtener la autorización por medio de un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, sitio web, o también de manera verbal o telefónica o en cualquier otro formato que permita su posterior consulta a fin de constatar de forma inequívoca que sin el consentimiento del titular los datos nunca hubieran sido capturados y almacenados en medios electrónicos o físicos.
- El Dato Personal sometido a Tratamiento deberá ser veraz, completo, exacto, actualizado, comprobable y comprensible. SURGICON & CIA S.A.S. mantendrá la información bajo estas características siempre y cuando el titular informe oportunamente sus novedades.





- c) Los Datos Personales solo serán Tratados por aquellos Funcionarios de SURGICON & CIA S.A.S. que cuenten con el permiso para ello, o quienes dentro de sus funciones tengan a cargo la realización de tales actividades o por los Encargados.
- d) SURGICON & CIA S.A.S. autorizará expresamente al Administrador de las bases de datos para realizar el tratamiento solicitado por el Titular de la información.
- e) SURGICON & CIA S.A.S. no hará disponibles Datos Personales para su acceso a través de Internet u otros medios masivos de comunicación, a menos que se trate de información pública o que se establezcan medidas técnicas que permitan controlar el acceso y restringirlo solo a las personas autorizadas por ley o por el titular.
- f) Todo Dato Personal que no sea Dato Público se tratará por SURGICON & CIA S.A.S como confidencial, aun cuando la relación contractual o el vínculo entre el Titular del Dato Personal y SURGICON & CIA S.A.S haya finalizado.
- g) El Titular, directamente o a través de las personas debidamente autorizadas, podrá consultar sus Datos Personales en todo momento y especialmente cada vez que existan modificaciones en las Políticas de Tratamiento de la información.
- h) SURGICON & CIA S.A.S suministrará, actualizará, ratificará o suprimirá los Datos Personales a solicitud del Titular para corregir información parcial, inexacta, incompleta, fraccionada que induzca al error o aquella que haya sido tratada previa a la vigencia de la ley y que no tenga autorización o sea prohibida.
- i) Cuando le sea solicitada información, ya sea mediante una petición, consulta o reclamo por parte del Titular, sobre la manera como son utilizados sus Datos Personales, SURGICON & CIA S.A.S deberá entregar dicha información. Así mismo, se eliminara la información que el Titular solicite.
- j) Las políticas establecidas por SURGICON & CIA S.A.S respecto al tratamiento de Datos Personales podrán ser modificadas en cualquier momento. Toda modificación se realizará con apego a la normatividad legal vigente, y las mismas entrarán en vigencia y tendrán efectos desde su publicación a través de los mecanismos dispuestos por SURGICON & CIA S.A.S. para que los titulares conozcan la política de tratamiento de la información y los cambios que se produzcan en ella.
- k) Los Datos Personales sujetos a tratamiento deberán ser manejados proveyendo para ello todas las medidas tanto humanas como técnicas para su protección, brindando la seguridad de que ésta no pueda ser copiada, adulterada, eliminada, consultada o de alguna manera utilizada sin autorización o para uso fraudulento.
- l) Cuando finalice alguna de la labores de tratamiento de Datos Personales por los Servidores, contratistas o Encargados del tratamiento, y aun después de finalizado su vínculo o relación contractual con SURGICON & CIA S.A.S, éstos están obligados a mantener la reserva de la información de acuerdo con la normatividad vigente en la materia.
- m) SURGICON & CIA S.A.S. divulgará en sus servidores, contratistas y terceros encargados del tratamiento las obligaciones que tienen en relación





con el tratamiento de Datos Personales mediante campañas y actividades de orden pedagógico.

- n) SURGICON & CIA S.A.S no realizará transferencia de información relacionada con Datos Personales a países que no cuenten con los niveles adecuados de protección de datos, de acuerdo con los estándares que estén fijados en la misma Superintendencia.
- o) El Encargado del Tratamiento de información de Datos Personales, respetara las condiciones de seguridad y confidencialidad de la información del Titular establecidas por SURGICON & CIA S.A.S

13. Vigencia

Las presentes directrices de tratamiento de la información personal rigen desde el 30 de octubre de 2016.

14. Actualización

La presente política se actualiza el 10 de marzo de 2025.

MARIA FERNANDA OYUELA FRANCO
Representante Legal

